



Stellenausschreibung

In der Kirchenkreisverwaltung Nordfriesland in Breklum ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines

Sachbearbeiters (m/w/d) in der Finanzabteilung (Beitragsverwaltung/Finanzbuchhaltung)

zu besetzen.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 30 Std/Woche.

In der Kirchenkreisverwaltung Nordfriesland mit Standort in Breklum werden die zentralen Verwaltungsaufgaben für den Ev.-Luth. Kirchenkreis Nordfriesland und die dazugehörigen Kirchengemeinden und Einrichtungen wahrgenommen. Der Einsatz dieser Stelle erfolgt im Fachbereich Kindertagesstätten, wo aktuell 44 Einrichtungen betreut werden.

Ihre Aufgaben sind u.a.:

- Abrechnung von Beiträgen im Bereich der Kindertagesbetreuung mit dem Fachsystem „Ki-ON“
- Erstellung von Bescheiden und Bescheinigungen
- Mahnwesen
- Ansprechpartner_in für Einrichtungen und Eltern im Rahmen der Beitragserhebung/-abwicklung
- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung mit Microsoft Dynamics Navision
- Zahlungsverkehr

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung in der Buchhaltung, Fortbildung zur/zum Finanzbuchhalterin/Finanzbuchhalter wünschenswert
- Idealerweise Kenntnisse in den Programmen Ki-ON und/oder Microsoft Dynamics Navision
- Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit und Serviceorientierung
- Teamfähigkeit, Selbständigkeit und Freude am Umgang mit Menschen
- Bereitschaft zur persönlichen Fort- und Weiterbildung
- Gute MS-Office Kenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- Entgelt nach Entgeltgruppe K 6 TV KB (Tarifvertrag für Kirchliche Beschäftigte in der Nordkirche).
- Alters- und Hinterbliebenenversorgung durch die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- Möglichkeit der zusätzlichen betrieblichen Altersvorsorge (Rente, Absicherung der Berufsunfähigkeit) durch Entgeltumwandlung mit

- Zuschuss des Arbeitgebers
- Gleitende Arbeitszeit mit der Möglichkeit der Telearbeit
 - Möglichkeit des Fahrrad-/E-Bike-Leasings mit Zuschuss des Arbeitgebers

Wenn diese Position Ihren beruflichen Vorstellungen entspricht, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (gerne per E-Mail in einem PDF-Format) bis zum **16.12.2023** an die

Kirchenkreisverwaltung Nordfriesland
Abteilung II Personal
Frau Levke Matthiesen
Postfach 11 80
25817 Bredstedt
E-Mail: bewerbung@kirche-nf.de

Telefonische Auskünfte zur fachlichen Ausrichtung der Stelle erteilt Frau Nataliya Efimova unter Tel.: 04671 6029-103.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich bitte an die Personalabteilung unter bewerbung@kirche-nf.de oder telefonisch unter 04671-6029-209 (Frau Alexandra Wohlgemuth).

Wir fordern hiermit insbesondere Menschen mit Geschlechtsmerkmal divers auf, sich zu bewerben.