



Stellenausschreibung

In der Kirchenkreisverwaltung des Ev.-Luth. Kirchenkreises Nordfriesland mit Sitz in Breklum ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines

Sachbearbeiters (m/w/d) in der Personalabteilung

in Teilzeit mit 30 Wochenstunden zu besetzen.

In der Kirchenkreisverwaltung Nordfriesland werden die zentralen Verwaltungsaufgaben für den Ev.-Luth. Kirchenkreis Nordfriesland und die dazugehörigen Kirchengemeinden und Einrichtungen wahrgenommen. In der Personalabteilung werden monatlich ca. 1.800 Zahlfälle abgerechnet. Aktuell sind in Personalabteilung 14 Mitarbeitende beschäftigt.

Ihre Aufgaben:

- Erstellung der monatlichen Entgeltabrechnungen für einen definierten Mitarbeiterkreis mit den dazugehörigen administrativen Tätigkeiten wie Abruf der E-AU, Erledigung des Melde- und Bescheinigungswesens, Erstellung von Arbeitsverträgen sowie des allgemeinen Schriftverkehrs
- Ansprechpartner*in für unsere Mitarbeitenden bei allen Fragen rund um die Entgeltabrechnung
- Beratung der zugewiesenen Anstellungsträger in Fragen rund um das Personalwesen (Tarif-, Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht)
- Erstellung der jeweiligen Stellenpläne einschließlich der Personalkostenkalkulation

Ihr Profil:

- Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Personalfachkauffrau/-mann (IHK) oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Personalwesen
- fundierte Kenntnisse im Steuer- und Sozialversicherungsrecht, idealerweise auch kirchliches Tarifrecht
- Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit und Serviceorientierung
- Teamfähigkeit, Selbstständigkeit und Organisationsvermögen
- Freude am Umgang mit Menschen und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit unseren Kirchengemeinden und Einrichtungen
- Bereitschaft zur persönlichen Fort- und Weiterbildung
- fundierte EDV-Kenntnisse, insbesondere sicherer Umgang mit MS-Office Anwendungen

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung nach dem Tarifvertrag für Kirchliche Beschäftigte in der Nordkirche (TV KB)
- 30 Tage Urlaub
- Sonderentgelte (Urlaubs- und Weihnachtsgeld)

- Alters- und Hinterbliebenenversorgung durch die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- Möglichkeit der zusätzlichen betrieblichen Altersvorsorge (Rente, Absicherung der Berufsunfähigkeit) durch Entgeltumwandlung mit Zuschuss des Arbeitgebers
- Eine gute Arbeitsatmosphäre in einem erfahrenen und motivierten Team sowie einem vielfältigen und interessantem Aufgabengebiet
- Gleitende Arbeitszeit mit der Möglichkeit der Telearbeit
- Möglichkeit des Fahrrad-/E-Bike-Leasing mit Zuschuss des Arbeitgebers
- Zuschuss zur Gesundheitsförderung
- Zuschuss zum Jobticket
- Kostenloser Parkplatz

Eine Zusammenstellung aller Vorteile/ Benefits des Tarifvertrages TV KB finden Sie hier: https://www.stellenvermittlung-nordkirche.de/TVKB_Benefits

Wenn diese Position Ihren beruflichen Vorstellungen entspricht, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (gerne per E-Mail in einer PDF-Datei) bis zum **08.12.2024** an die

Kirchenkreisverwaltung Nordfriesland
Abteilung II Personal
Frau Levke Matthiesen
Kirchenstraße 2
25821 Breklum
Mail: bewerbung@kirche-nf.de

Telefonische Auskünfte erteilt die Abteilungsleiterin der Personalabteilung, Frau Levke Matthiesen, Telefon: 04671 6029-200.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich bitte an die Personalabteilung unter bewerbung@kirche-nf.de oder unter Telefon: 04671 6029-205 (Frau Farina Petersen).

Wir fordern hiermit insbesondere Menschen mit Geschlechtsmerkmal divers auf, sich zu bewerben.